



KREISJUGENDRING



NÜRNBERG-STADT

Kreisjugendring Nürnberg-Stadt

Antrag für „Einfach machen! – Juleica, Jugendarbeit und Corona“

einreichen bei

KJR Nürnberg-Stadt ▪ Hintere Insel Schütt 20 ▪ 90403 Nürnberg

oder per Mail: j.bruening@kjr-nuernberg.de

1) Antragstellende Organisation/Verband: _____
(Organisation)

(Anschrift und E-Mail)

2) Ansprechpartner*in:

(Name; Telefon; E-Mail)

3) Bezeichnung der Aktion/des Angebots: _____

4) Geplante Finanzierung für die Aktion/Veranstaltung

Geplante Kosten: _____ EUR

Geplante Einnahmen: _____ EUR
(ohne Förderung)

Ggf. Eigenmittel: _____ EUR

Benötigte Fördermittel

(maximal 300,- €): _____ EUR

5) Was ist inhaltlich geplant? Welche Methoden wendet ihr an?

6) Wann findet die Aktion/das Angebot statt: _____

7) Wer ist die Zielgruppe der Aktion/des Angebots?

8) Was wollt ihr mit der Aktion/dem Angebot erreichen? (Ziele?)

9) Wie viele Teilnehmer*innen nehmen an der Aktion/dem Angebot in etwa teil? _____

Kreisjugendring Nürnberg-Stadt

Förderinformationen für „Einfach machen! – Juleica, Jugendarbeit und Corona“

Wer?

Mitgliedsverbände und Mitgliedsorganisationen des KJR Nürnberg-Stadt haben bis zum 31. November 2021 die Möglichkeit, Fördermittel zu beantragen. Die Fördermittel sind begrenzt.

Was?

Wir möchten Euch ermuntern, die Kontakte in euren Verbänden weiter zu pflegen, virtuelle Angebote, wie z.B. Webinare (z.B. für eine Juleica-Fortbildung), Gruppenstunden über Chat, Videokonferenzen zu machen, neue online-Tools auszuprobieren oder einfach online etwas zusammen zu spielen, Filme zu drehen, einen Podcast oder ein Tutorial zu produzieren usw. - für alle ist Corona auch eine Chance, um Neues auszuprobieren. Haltet die Jugend(verbands)arbeit weiter am Laufen, so gut es geht!

Förderfähig sind: Sachkosten (Druckkosten, Material, Software etc.), Honorarkosten sowie Kosten für Hardware zur Erstellung der Angebotsformate (Webcam, Kamera etc.).

Nicht gefördert werden: Teilnehmer*innen-Beiträge für externe Fortbildungen, Mitgliedsbeiträge.

Wie?

Auf der Homepage des KJR Nürnberg-Stadt findet sich ein einseitiges **Antragsformular**. Dieses muss bis spätestens 7 Tage vor Beginn der Aktion/des Angebots ausgefüllt und an den KJR Nürnberg-Stadt (schriftlich per Post oder Mail an Jutta Brüning) geschickt werden. Hier werden kurze Angaben zu den Kosten, dem Inhalt der Aktion/des Angebots und der durchführenden Organisation abgefragt.

Nach der Aktion benötigt der KJR Nürnberg-Stadt das **Abrechnungsformular** mit drei Auswertungsfragen einer Belegliste sowie die Quittungen und Belege im Original. Das Geld wird nach Vorlage umgehend ausbezahlt.

Alle Unterlagen finden sich auf der Homepage des KJR Nürnberg-Stadt zum Download.

Und sonst?

Über einen Flyer und/oder weitere Bilder Eurer Aktion/Veranstaltung würden wir uns sehr freuen!

Weitere Informationen gibt es bei:

Jutta Brüning

Abteilungsleiterin Jugendverbandsarbeit

0911-81007-23

j.bruening@kjr-nuernberg.de