



**KREISJUGENDRING
NÜRNBERG-STADT**

des Bayerischen Jugendrings
Körperschaft des öffentlichen Rechts

Der Kreisjugendring Nürnberg-Stadt des Bayerischen Jugendrings,
Körperschaft des öffentlichen Rechts,

sucht zum 01. September 2024 oder früher

eine*n Personalsachbearbeiter*in (m/w/d)

oder vergleichbare Qualifikation für seine Geschäftsstelle

in Teilzeit von 25 Wochenstunden. Die Stelle ist unbefristet.

Der Kreisjugendring Nürnberg-Stadt ist die Arbeitsgemeinschaft der Nürnberger Jugendverbände und Träger von Einrichtungen der Jugendarbeit im Auftrag der Stadt Nürnberg. Für unsere zentrale Personalverwaltung suchen wir eine*n erfahrene*n Personalsachbearbeiter*in (m/w/d).

Ihre Aufgaben

- Verantwortliche Durchführung der termingerechten Entgeltabrechnung
- Erstellung und administrative Verwaltung von Arbeitsverträgen, Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Bearbeitung des gesamten Prozesses von der Einstellung bis zum Austritt das Führen der Personalakte aller Mitarbeitenden
- Koordination und Nachhaltung von Fristsachen
- Fachliche Beratung unserer Mitarbeitenden und Führungskräfte
- Ansprechperson für Sozialversicherungsträger, Behörden und weiteren Schnittstellen
- Selbständige, inhaltliche Aufbereitung von Vorgängen in der Personalverwaltung für Geschäftsführung und Führungskräfte

Ihr Profil / Wir erwarten / Wir wünschen uns

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Personalkaufmann/-frau, Personalsachbearbeitung, Verwaltungsausbildung oder nachweisbare gleichwertige Fähigkeiten und einschlägige Erfahrungen durch entsprechende Tätigkeiten
- Sie haben fundierte Fachkenntnisse und Erfahrungen im Personalwesen
- Sie haben gründliche und vielseitige Fachkenntnisse in den anzuwendenden Tarifverträgen (TVöD Vka und SuE) und Arbeitsgesetzen
- Gute Kenntnisse in AKDB PWS sowie den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Sie sind dienstleistungsorientiert, organisiert und können in einem dynamischen Umfeld Aufgaben priorisieren
- Sie haben Freude an einer selbstständigen, analytischen und pro-aktiven Arbeitsweise
- Die Bereitschaft zur Absolvierung von Weiterbildungen
- Erfahrungen in der Jugendarbeit sind wünschenswert

Wir bieten

- Eine Vergütung nach TVöD Vka E 9a mit den Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- 30 Tage Jahresurlaub plus drei zusätzliche freie Tage (Weihnachten, Silvester sowie je einen halben Arbeitstag Geburtstag und Faschingsdienstag)
- Einen Zuschuss zum VGN-Deutschlandticket Job
- Eine interessante, anspruchsvolle Aufgabe mit der Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Die Möglichkeit, Teil eines engagierten Teams zu werden
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem historischen Stadtmauerturm

Im Kreisjugendring Nürnberg-Stadt schätzen wir Vielfalt und freuen uns über alle Bewerbungen - unabhängig von geschlechtlicher Identität, Nationalität, Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung.

Für weitere Informationen stehen Ihnen Herr Sebastian Huber und Frau Dorothee Dietz in der Geschäftsstelle des KJR unter den Telefonnummern 0911/81 007 -20 oder -22 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis 31. Mai 2024 in einer Datei per E-Mail an:

Kreisjugendring Nürnberg-Stadt, Herrn Sebastian Huber, Hintere Insel Schütt 20, 90403 Nürnberg, bewerbung@kjr-nuernberg.de

Die Bewerbungsgespräche finden am 05.06.2024 statt. Die Einladungen erfolgen kurzfristig am 03.06.2024.

Die Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

www.kjr-nuernberg.de/de/service/stellenangebote.html

E-Mail-Anhänge bitte ausschließlich im pdf-Format. Wir bitten auf Postsendungen zu verzichten, da wir die Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden.